

浉池县应急管理局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和市政府政务公开办相关文件精神，2022年，浉池县应急局认真开展政府信息公开工作。本年报中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。

（一）领导重视、强化落实

我局领导高度重视政务公开工作，坚持把落实政务公开工作纳入重要议事日程、纳入党风廉政建设和依法行政工作之中。结合实际工作情况，明确了分管领导及具体责任人，局办公室、政策法规（调查统计）股、非煤矿山安全管理股、工贸企业安全管理股、危险化学品监督管理股、安全生产监察大队各明确1位信息员，负责收集、整理政府信息，由局信息员统一发布，确保信息公开全面、及时、准确、无差错，确保了安全生产政务公开工作的顺利开展。

（二）政府信息公开载体

1.诚信平台、大数据平台。按照大数据局及县政务公开办相关文件精神，在行政许可和行政处罚做出后的七个工作日内将信息情况上传至三门峡市信用信息平台。

2.通过张贴海报、上街宣传、政府政务网等公开了安全事故和事故隐患举报电话。为居民答疑解惑，为确保政务公开工作真正落到实处，我局工作人员通过诚信平台、政务网公开了我局相关业务范围、业务要点等信息。

（三）政府信息公开情况

1、主动公开情况

2022年1月至12月，通过三门峡市信用平台，共上传行政许可信息3条，行政处罚信息18条；通过美篇的形式，发表安全生产工作信息200余条。

本部门发布的属主动公开范围的政府信息，可以在国家信用信息平台、河南省政务服务网、三门峡市公共信用信息平台实现一站式查询，办理本局行政许可所需材料可以通过在窗口获取一次性告知单详细告知，并可以通过上传电子材料实现全流程网办

2、依申请公开情况

2022年以来，我局未收到依申请公开事件。

3、主动公开的政府信息内容

- （1）开展安全生产工作方面的信息。
- （2）安全生产领域的法律、行政法规、地方性法规和部门规章。
- （3）安全相关文化、常识。
- （4）本局内设机构职能及联系电话、局领导分工。
- （5）每月行政许可和行政处罚相关信息。

4、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼和申诉情况的情况

2022年，我局未收到行政复议、行政诉讼案件。

5、信息公开监督保障及教育培训情况。

进一步完善局信息公开保密审核程序，同时，定期组织局政务公开工作人员进行业务学习和培训。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	3		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	18		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0		

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

通过一年来政务公开工作的有效开展,我局政务公开工作取得了一定成效,但还存在一些不足:政务公开工作存在的主要问题是公开的意识还需进一步加强;在重点安全监管领域信息公开的深度、广度、力度仍需拓宽;政务公开工作有时会出现迟滞现象,需进一步加大工作力度。

六、其他需要报告的事项

1、浉池县应急管理局严格按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度未产生信息公开处理费。

2、根据《2022年河南省政务公开工作要点》精神，我局认真对照工作要点，积极采取有效措施，切实抓好贯彻落实。2022年政务公开工作情况如下：

一、加强组织领导

县应急管理局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的有关规定，把政府信息公开工作当作一项经常性工作列入重要议事日程，由科技法制股负责日常工作，形成了主要领导亲自抓，分管领导具体抓，各职能部门分工明确，责任到人的工作机制，确保工作常态化。

二、政务公开情况

根据政务公开工作要点要求，通过多种方式分类进行公示。一是明确3名信息公开专职人员负责政务信息公开工作，保障了工作的有序开展。二是大力开展法治宣传，为人民群众提供便捷法律服务。三是多渠道、全方位强化监督检查工作，做到定期检查与不定期检查、“双随机、一公开”专项检查相结合，提高监督效能性，使公开工作更加扎实、有序开展。